



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลดอนฉิมพลี อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ๒๕๖๖	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑. ด้านการสรรหา	สรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถตามหลักเกณฑ์ โดยวิธีการย้าย การรับโอน การคัดเลือก มาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง	- ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่าง เพื่อรับโอนพนักงานเทศบาลให้มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง - รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ เพื่อดำเนินการสรรหา - สรรหาพนักงานจ้างมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง โดยการเปิดรับสมัคร	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖
๒. ด้านการพัฒนา	ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งหรืองานที่ได้รับมอบหมาย	พิจารณาให้บุคลากรในหน่วยงานเข้ารับการอบรมตามสายงาน เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะด้านต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ตามโครงการ ดังนี้ ๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “ปิดบัญชีด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และการคำนวณค่าเสื่อมสินทรัพย์และแนวทางการบันทึกบัญชีเพื่อให้สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐฯ” ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕	๖๕๐,๐๐๐ งบประมาณใช้ไป ๒๓๕,๗๑๗.๓๐	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ๒๕๖๕	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
		๒. โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ ๙๒” ระหว่างวันที่ ๑๑ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ๓. โครงการ “เตรียมความพร้อมแก่ อปท. ในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘” ระหว่างวันที่ ๑ – ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ๔. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และการบันทึกข้อมูลในระบบจัดซื้อจัดจ้างฯ ระยะที่ ๕” ระหว่างวันที่ ๕ – ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๕. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การปฏิบัติงานในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ” ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ๖. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “แนวทางตรวจสอบพัสดุ การจำหน่ายพัสดุประจำปี และการเตรียมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้วยระบบ e-LAAS ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” ระหว่างวันที่ ๘ – ๑๐ กันยายน ๒๕๖๖		

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ๒๕๖๖	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
		๗. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติภายหลังจากการประเมิน ทบทวนการประเมิน ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ เมื่อได้รับการคัดค้าน การอุทธรณ์ การฟ้องคดี และ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เทคนิคการปรับปรุงข้อมูล ในระบบโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน” ระหว่างวันที่ ๒๘-๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ๘. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการ จ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด อปท. การจัดทำฎีกา และการตรวจสอบเอกสารทางการเงินของ สถานศึกษาฯ” ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ กันยายน ๙. โครงการอบรม “การบริหารจัดการท้องถิ่นใน ยุคดิจิทัล การเตรียมความพร้อมในการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ อปท. และเทคนิคการบริหาร งบประมาณการเงินการคลังของ อปท. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ (๓ คน)		

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ๒๕๖๖	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
๓. ด้านการธำรง รักษา ไว้และแรงจูงใจ	จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ	ได้จัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ โดยได้ประชาสัมพันธ์เวียนแจ้งให้พนักงานเทศบาล ในทุกสายงานได้ศึกษาและทำความเข้าใจ ซึ่งจะ ก่อให้เกิดการพัฒนาตนเองไปสู่ความสำเร็จ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๑ ต.ค. ๖๕
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัย ข้าราชการ	๑. ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือก ปฏิบัติ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ แนวทาง และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตาม หลักคุณธรรมจริยธรรม ๒. ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในค่านิยมหลัก ของมาตรฐานจริยธรรม ตามประกาศด้าน นโยบายคุณธรรม จริยธรรมฯ	- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความ รับผิดชอบของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และความสามารถของแต่ละบุคคล - เวียนแจ้งประกาศให้บุคลากรทุกคนได้รับทราบ เพื่อยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖

ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “ปิดบัญชีด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และการคำนวณค่าเสื่อมสินทรัพย์และแนวทางการบันทึกบัญชีเพื่อให้สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐฯ” ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ ต.ค. ๖๕	๓ คน
๒. .โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ ๙๒” ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๓๑ มี.ค. ๖๖	๑ คน
๓. โครงการ “เตรียมความพร้อมแก่ อปท. ในการจัดทำคำขอตังงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘” ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ มี.ค. ๖๖	๑ คน
๔. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และการบันทึกข้อมูลในระบบจัดซื้อจัดจ้างฯ ระยะที่ ๕” ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ พ.ค. ๖๖	๑ คน
๕. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การปฏิบัติงานในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ” ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ ก.ค. ๖๖	๑ คน
๖. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “แนวทางตรวจสอบพัสดุ การจำหน่ายพัสดุประจำปี และการเตรียมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้วยระบบ e-LAAS ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ ก.ย. ๖๖	๒ คน
๗. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติภายหลังจากการประเมิน ทบทวนการประเมิน ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ เมื่อได้รับการคัดค้าน การอุทธรณ์ การฟ้องคดี และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เทคนิคการปรับปรุงข้อมูลในระบบ โปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน” ระหว่างวันที่ ๒๘-๓๐ ก.ค. ๖๖	๑ คน

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๘. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การปฏิบัติตามระเบียบ กท.มหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด อปท. การจัดทำฎีกาและการตรวจสอบเอกสารทางการเงินของสถานศึกษา” ระหว่างวันที่ ๑๕ – ๑๗ ก.ย. ๖๖	๓ คน
๙. โครงการอบรม “การบริหารจัดการท้องถิ่นในยุคดิจิทัล การเตรียมความพร้อมในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ อปท. และเทคนิคการบริหารงบประมาณการเงินการคลังของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” ระหว่างวันที่ ๑๐ – ๑๒ ก.ย. ๖๖	๓ คน

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ (มีนครอง)

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหารท้องถิ่น	๑
อำนวยการท้องถิ่น	๓
วิชาการ	๔
ทั่วไป	๑
ลูกจ้างประจำ	๒
พนักงานจ้าง	๑๗
รวม	๒๘

ปัญหาและอุปสรรค

- ในด้านการสรรหาบุคลากร ในตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ไม่สามารถดำเนินการได้เท่าที่ควร เนื่องจากหน่วยงานมีอุปสรรคเกี่ยวกับภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรที่เกินร้อยละ ๓๕

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-

